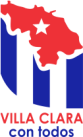


****

**Servicios que prestamos a personas naturales en la oficina de Trámites.**

En los momentos actuales a partir de la aprobación e implementación de los Lineamientos Económicos, Políticos Sociales, se perfecciona el papel de la Planificación Física, ganando espacios insospechados que han legitimizado su papel rector en el uso y destino del suelo, enfrentamiento a las ilegalidades, localización de inversiones, por solo citar algunas de sus funciones.los problemas a resolver parten de la voluntad política para perfeccionar y rescatar nuestros territorios y urbanizados.

**REGULACIONES URBANAS:**

Conjunto de disposiciones jurídico-administrativas, reglas, normativa o condicionales a escala territorial, urbanística y arquitectónica; es el instrumento de control sobre los procesos de transformación y preservación físico-espacial.

**DICTAMEN TÉCNICO:**

Documento técnico-administrativo de descripción- tasación-medidas y linderos indispensables para procesos legales y trámites jurídicos. (Como son los procesos de actualización de títulos de propiedad).

**LICENCIA DE OBRA:**

Documento técnico-administrativo obligatorio y previo a cualquier actualización urbanística, arquitectónica y constructiva, orientado al cumplimiento de las regulaciones urbanísticas y otras normas técnicas.

**AUTORIZACIÓN DE OBRA:**

Documento técnico-administrativo obligatorio y previo a cualquier actuación urbanística, arquitectónica y constructiva, para obras menores, orientado al cumplimiento de las regulaciones urbanísticas y otras normas técnicas.

**CERTIFICO DE HABITABLE:**

Documento administrativo mediante el cual se certifica que la inversión de una vivienda, amparada en una Licencia de Obra ha sido terminada; cuenta con todas las facilidades exigidas en la documentación técnica y cumple por tanto con todos los requisitos para su inscripción en los registros correspondientes.

**REVISIÓN DE PROYECTO:**

Procedimiento que garantiza que el proyecto presentado cumple con las regulaciones urbanas y/o territoriales, dispuestas en el certificado emitido para dicho propósito.

**Fecha de realización: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Hora:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Lugar de realización: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Responsable: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Tipo de actividad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**